

Finalità e funzionamento

L'Istituto "Sallustio Bandini" di Siena ha attivato i servizi della piattaforma G Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole.

Questo pacchetto software è costituito da un insieme di applicazioni del tutto analoghe alle app Google per gli utenti privati (Gmail, Google Drive, Classroom, JamBoard, Google Meet, ecc.).

Le funzionalità sono le medesime di quelle degli account Google di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le applicazioni della G Suite for Education la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, garantendo privacy, protezione dei dati ed un servizio privo di pubblicità.

Le finalità di questa iniziativa sono fornire uno strumento semplice, valido ed unico per la teledidattica ed ottimizzare la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni e documenti usando il Cloud computing.

Le applicazioni possono raggrupparsi in tre categorie:

- Comunicazione: Gmail, Hangouts Chat, Calendario, Gruppi, Meet
- Archiviazione: Drive
- Collaborazione: Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites, Classroom.

Gli utenti sono divisi in due categorie, docente e studente, così da prevedere livelli di accesso diversi alle singole applicazioni.

Ad ogni utente sarà assegnato un nome utente composta dal proprio cognome completo e nome completo, separati da un punto ".", seguiti dal nome di dominio della scuola, "*istitutobandini.it*".

Al **docente** sarà assegnato un nome utente del tipo nome.cognome@istitutobandini.it,
allo **studente** sarà assegnato un nome utente del tipo cognome.nome@istitutobandini.it.

Nei nomi utenti non potranno essere presenti spazi, apostrofi ed accenti; si riportano alcuni esempi di chiarimento:

- allo studente **Enrico Maria Alliata di Villafranca** sarà assegnato l'account
alliatadivillafranca.enricomaria@istitutobandini.it
- allo studente **Giosuè Alessandro Giuseppe Carducci** sarà assegnato l'account
carducci.giosuealessandrogiuseppe@istitutobandini.it
- al docente **Mario Rossi Doria** sarà assegnato l'account
mario.rossidoria@istitutobandini.it

Eventuali omonimie saranno gestite in automatico accordando ai nomi utenti più recenti dei numeri progressivi (mario.rossi@istitutobandini.it, mario.rossi1@istitutobandini.it, ecc.)

I docenti sono abilitati all'invio ed alla ricezione di email da e verso qualsiasi dominio e comunque per uso esclusivo delle attività legate alla scuola. Anche la condivisione di file e la partecipazione a

chat non sono limitate al dominio scolastico, ma resta l'obbligo di uso pertinente all'ambito lavorativo.

Gli studenti sono abilitati all'invio ed alla ricezione di email solo all'interno del dominio *istitutobandini.it* e solo per uso esclusivo delle attività didattiche della scuola. Anche la condivisione di file e la partecipazione a chat sono possibili soltanto con altri account scolastici; le videolezioni sono avviabili solo dai docenti; gli studenti possono solo partecipare a videolezioni avviate da docenti.

Regolamento d'uso della Piattaforma G Suite

L'utente può richiedere in ogni momento l'accesso al servizio recandosi presso l'ufficio tecnico, ricevendo così le credenziali di accesso e le informazioni su come consultare le risorse, l'informativa privacy e le norme qui descritte.

Ogni utente si impegna inoltre a rispettare normativa locale, nazionale ed europea vigente.

Il rapporto per l'uso dei servizi G Suite con l'utente ha durata annuale e nel caso dello studente viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi.

Il profilo dello studente che termina il percorso scolastico, oppure del docente che cessa il contratto di lavoro con l'Istituzione scolastica, sarà eliminato entro il trenta (30) settembre del successivo anno scolastico al fine di garantire all'utente il recupero dei propri dati o la migrazione verso altre piattaforme supportate.

L'utente si impegna:

- a cambiare la password al primo accesso come richiesto dalla piattaforma, e sceglierne una di complessità adeguata (almeno 8 caratteri con lettere maiuscole e minuscole, numeri e caratteri speciali)
- a modificare periodicamente (almeno ogni sei mesi) la password, oppure abilitare la procedura di autenticazione a due fattori (A2F) su un suo dispositivo personale (<https://support.google.com/accounts/answer/185839>)
- a conservare la password personale e a non divulgarla a terzi;
- a comunicare immediatamente all'ufficio tecnico, l'impossibilità ad accedere al proprio account, o il sospetto che altri possano accedervi;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo del proprio profilo G Suite;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività di altri utenti che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola;
- in caso di utente di tipo docente, a consultare giornalmente la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate circolari ed informative.

L'utente e, nel caso degli studenti minorenni la sua famiglia, si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma G Suite.

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati all'utente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma G Suite funzioni nel migliore dei modi.

L'utente si impegna a seguire la netiquette (<https://it.wikipedia.org/wiki/Netiquette>), tenendo presente che cortesia ed educazione regolano i rapporti tra le persone anche in contesti virtuali. In particolare l'utente si impegna a:

- scrivere messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa si sta parlando, indicando sempre chiaramente l'oggetto, rispettando ortografia e grammatica, firmando alla fine il messaggio;
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altri utenti - ad esempio: inviando immagini, video, o messaggi offensivi/osceni/violenti, oppure materiale commerciale o pubblicitario non espressamente richiesto dal destinatario;
- non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro di altri utenti;
- non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri utenti;
- ad avere cura di effettuare sempre la procedura di disconnessione al termine di una sessione di lavoro su di un dispositivo ad accesso pubblico;
- usare le tecnologie hardware e software offerte in modo da mostrare considerazione e rispetto verso gli altri utenti.

Norme finali

Si fa obbligo agli utenti di osservare le disposizioni portate a conoscenza con il presente regolamento. Il mancato rispetto o la violazione delle regole sopra ricordate è perseguibile con provvedimenti disciplinari e risarcitori previsti dal vigente CCNL, nonché con tutte le azioni civili e penali consentite.

In caso di abuso, a seconda della gravità del medesimo, e fatte salve le ulteriori conseguenze di natura penale, civile e amministrativa, possono essere applicate le seguenti sanzioni:

1. il richiamo verbale;
2. il richiamo scritto;
3. il risarcimento del danno provocato.

Le sanzioni sono comminate dal Dirigente Scolastico.

In caso abbia notizia di abuso e vi sia pericolo, il Dirigente Scolastico può ordinare l'immediata cessazione dell'attività all'origine dell'abuso adottando le necessarie misure per impedire che l'abuso venga portato ad ulteriori conseguenze.

Chiunque e con qualsiasi mezzo può segnalare al Dirigente Scolastico, o all'ufficio tecnico, o al responsabile della protezione dei dati, qualsiasi violazione di quanto previsto nel presente regolamento. Le segnalazioni anonime non verranno prese in considerazione.

Contatti email

- Dirigente scolastico: preside@istitutobandini.it
- Resp. protezione dati: adelina.rizzuti@istitutobandini.it
- Ufficio tecnico: ecdl@istitutobandini.it