



Istituto Tecnico Statale
“SALLUSTIO BANDINI”



Commerciale – Geometri – Linguistico Aziendale

AGENZIA FORMATIVA

Via Cesare Battisti, 11 - 53100 SIENA Tel: 0577/49197 Fax: 0577/49198
 www.istitutobandini.it segreteria@istitutobandini.it

MODULO DI ISCRIZIONE AI CORSI DI PREPARAZIONE
per la certificazione delle Lingue Straniere e corsi di formazione linguistica
SCADENZA ISCRIZIONI 06/12/2011

Il sottoscritto _____

nato/a a _____ (____) il _____ residente a _____ (____)

Via _____ , n° _____ CAP _____ Telefono _____

In qualità di Utente Interno iscritto alla classe _____

Utente Esterno proveniente da _____

Preso visione del regolamento qui dietro riportato, chiede di poter frequentare i corsi sotto indicati e verserà il contributo relativo subito dopo la conferma di attivazione del corso indicato.

CODICE DEL CORSO	LEGENDA DEL CORSO	TIPO UTENTE - IMPORTO PAGATO	
		UTENTI INTERNI	UTENTI ESTERNI
GBPET 01	INGLESE PET (20 ORE)	<input type="checkbox"/> Euro 40	<input type="checkbox"/> Euro 120
GBFIR 02	INGLESE FIRST CERT. (20 ORE)	<input type="checkbox"/> Euro 60	<input type="checkbox"/> Euro 120
GB ADV 03	INGLESE ADVANCED (20 ORE)	<input type="checkbox"/> Euro 60	<input type="checkbox"/> Euro 120
DELFB1	FRANCESE DELF B1 (20 ORE)	<input type="checkbox"/> Euro 40	<input type="checkbox"/> Euro 120
FIT 01	TEDESCO FIT1 (20 ORE)	<input type="checkbox"/> Euro 60	<input type="checkbox"/> Euro 120
FIT 02	TEDESCO FIT2 (20 ORE)	<input type="checkbox"/> Euro 40	<input type="checkbox"/> Euro 120
ZER 03	TEDESCO ZERTIFIKAT (20 ORE)	<input type="checkbox"/> Euro 60	<input type="checkbox"/> Euro 120

Siena, lì _____

 (Firma leggibile)

Rev. 2 del 23/11/2012

Il modello compilato in ogni parte dovrà essere riconsegnato al Sig. Roberto CIAMPALINI presso la segreteria ECDL. Per informazioni rivolgersi esclusivamente alla Prof.ssa CALIENDO GIOVANNA.

Regolamento dei corsi offerti dall'Agenzia Formativa dell'ITCG "S. Bandini"

- 1) Gli utenti (interni e esterni) sono tenuti al pagamento del corso per intero all'atto dell'iscrizione al DSGA dott. Barillà Antonino, (segreteria amministrativa) questo per evitare inutili ritardi nell'organizzazione del corso.

- 2) In caso di rinuncia alla frequenza del corso dopo avvenuto pagamento, gli utenti non avranno diritto ad alcun rimborso.

- 3) L'inizio del corso, coincidente con la prima lezione, è il termine ultimo per presentare ricevuta dell'avvenuto pagamento. In caso contrario, gli utenti non saranno accettati alla frequenza del corso.

- 4) Si precisa che il pagamento del corso riguarda solo la preparazione all'esame e **non è inclusa la tassa di iscrizione** per sostenere l'esame, che dovrà essere versata a parte (con le modalità che verranno poi comunicate).

- 5) Il numero minimo previsto dei partecipanti deve essere di 12 studenti almeno.

- 6) Qualora gli utenti volessero partecipare al corso in assenza del numero minimo previsto dovranno versare un contributo di importo maggiore da concordare con il Dirigente Scolastico.